



**SENARAI SEMAK
PERMOHONAN PELAN PEMBINAAN INFRASTRUKTUR
TELEKOMUNIKASI (TELCO)**

**Yang DiPertua,
Majlis Daerah Sabak Bernam,
45300 Sungai Besar.**

Jenis Pembangunan Struktur dipohon (✓) :-

- [] Struktur Menara Atas Tanah [] Struktur Telekomunikasi Atas Bangunan (Roof Top)
[] Struktur Sistem Pemancar Dwi Fungsi [] Sistem Pemancar Pada Papan Iklan
[] Lain-lain Struktur Sistem Pemancar Telekomunikasi

**UNDANG-UNDANG KECIL BANGUNAN SERAGAM SELANGOR 1986
PERAKUAN PELAN-PELAN BANGUNAN / STRUKTUR**

(Bagi endorsemen atas pelan-pelan untuk dikemukakan untuk diluluskan)
(Undang-Undang Kecil 2B(2), 3(1)(c) dan 16(2))

Saya memperakui bahawa detai-detail dalam pelan-pelan iaitu ;
.....
atas *Lot / Lot-Lot dan No. Bangunan
Taman / Mukim Jalan
..... bagi
adalah menurut kehendak-kehendak Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam Selangor 1986 dan saya setuju terima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.

.....
Orang Yang Mengemukakan

.....
Pemilik Kemudahan Rangkaian

Nama :

Alamat :

:

No. Pendaftaran:

Kelas :

1.0 MAKLUMAT INFRASTRUKTUR TELEKOMUNIKASI

1.1 LOKASI & CIRI-CIRI

- a) Alamat :
- b) Koordinat Longitud :
- c) Koordinat Latitud :
- d) Ketinggian dari paras laut :
- e) Ketinggian struktur : m
- f) Ketinggian Tampak Struktur : m (*utk. Struktur Pemancar sahaja*)
- g) Keluasan tapak tanah : m² (.....m x m), atau
Ketinggian bangunan : m
- h) Jarak struktur dari bangunan terdekat : m (*untuk menara sahaja*)
- i) Saiz kabin/bilik peralatan/outdoor BTS : m x m x m
- j) Jumlah Alat Pemancar :
 - Piring Gelombang :
 - Antenna :
- k) Bulan dan Tahun dibina :
(untuk struktur yang telah siap dibina)
- l) Tarikh terakhir pemeriksaan :
(untuk pembaharuan permit tahunan)
- m) Status Tanah :

1.2 PEMILIK STRUKTUR

- a) Nama :
- b) Alamat :
- c) No. Lesen Pemberi Kemudahan Rangkaian (NFP Licence No.) :
- d) Orang untuk dihubungi :
- e) No. Telefon & Fax :

1.3 PEMILIK LOKASI

- a) Nama :
- b) Alamat :
- c) No. Telefon & Fax :

2.0 BUTIRAN PERMOHONAN

2.1 TAJUK PELAN / LUKISAN

(No. Lot, Jalan, Mukim) :

.....

.....

3.0 KADAR FI PROSES

JENIS STRUKTUR	FI PROSES PERMIT (RM)
Menara Atas Tanah	250.00
Struktur Atas Bangunan	250.00
Pemancara Dwi Fungsi	250.00
Pemancara Pada Papan Iklan	250.00
Lain-lain Struktur Sistem Pemancar	250.00

PERINGATAN :

- KERJA-KERJA BINAAN TIDAK DIBENARKAN SEBELUM PELAN DILULUSKAN**
- Kegagalan pihak tuan/puan mematuhi arahan ini boleh apabila dikenakan denda tidak lebih daripada **RM 50,000.00 (RINGGIT MALAYSIA: LIMA PULUH RIBU SAHAJA) atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi tiga tahun atau kedua-duanya** dan juga boleh dikenakan denda tambahan sebanyak **RM 1,000.00 (RINGGIT MALAYSIA: SATU RIBU)** bagi tiap-tiap hari kesalahan itu diteruskan selepas sabitan dibawah Seksyen 70(13) Undang-Undang Malaysia Akta Jalan, Parit Dan Bangunan 1974 Akta 133.
- Tuan/Puan juga boleh dikenakan Gandaan 10 Kali Bayaran Fi Proses Pelan mengikut Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam Selangor 1986, Jadual Pertama - Undang-Undang Kecil 17.
- Sebarang pindaan kepada pelan lulus hendaklah dikemukakan terlebih dahulu untuk kelulusan sebelum sebarang kerja-kerja pindaan di tapak dijalankan.
- Permit Paparan Iklan diluluskan dari tahun ke setahun. Oleh yang demikian pemilik / pemohon dikehendaki memperbaharui kelulusan permit pada setiap awal tahun yang berikutnya. Kegagalan memperbaharui permit tersebut akan mengakibatkan tindakan undang-undang akan dikenakan.

** Semua borang-borang ini perlu bertaip/cetakan komputer.



**SENARAI SEMAK
 PERMOHONAN PELAN PEMBINAAN INFRASTRUKTUR TELEKOMUNIKASI (TELCO)**

(A) STRUKTUR MENARA DI ATAS TANAH/STRUKTUR TELEKOMUNIKASI DI ATAS BANGUNAN

SENARAI TEKNIKAL DALAM MDSB				
A	JABATAN KAWALAN BANGUNAN			
1.	Surat permohonan/iringan (<i>Covering Letter</i>) dari Perunding Berdaftar.	1		
2.	Borang Permohonan dan Borang A yang lengkap diisi dan ditandatangani. (<i>bertaip/cetakan komputer</i>)	1		
3.	Salinan Surat Hakmilik Tanah atau Surat Perjanjian Jual Beli dan Carian Rasmi Terkini. (<i>tidak melebihi 6 bulan</i>).	1		
4.	Salinan Surat dan Pelan Kelulusan Kebenaran Merancang daripada Jabatan Perancangan Pembangunan, MDSB. (<i>Jika Berkaitan - Menara</i>)	1		
5.	Salinan Cukai Tanah bagi tahun SEMASA permohonan.	1		
6.	Salinan Cukai Taksiran bagi tahun SEMASA permohonan.	1		
7.	Tiga (3) set pelan struktur saiz A1 lengkap dengan: i. Tajuk projek dalam Bahasa Malaysia. ii. Semua ukuran hendaklah dalam unit metrik. iii. Tandatangan Pemilik Struktur, Pemilk Tanah, dan Jurutera Perunding pada setiap helaian pelan.	3		
8.	Salinan surat 'Tenancy Agreement' Perjanjian Sewa dengan pemilik tanah. (<i>jika pemohon menyewa tapak yang dipohon</i>)	1		
9.	Surat perakuan dari Jabatan Penerbangan Awam. (JPA)	1		
10.	Surat perakuan/kelulusan dari Suruhanjaya Komunikasi Dan Multimedia Malaysia. (SKMM)	1		
11.	Surat sokongan Jabatan Bomba Dan Penyelamat Malaysia (JBPM) (<i>sekiranya pembangunan melibatkan pembinaan kabin atau meletakkan peralatan di dalam bangunan.</i>)	1		
12.	Salinan Insurans Perlindungan Awam (<i>Public Liability Insurance</i>)	1		
13.	Laporan rekabentuk/perakuan kekukuhan struktur bangunan sediaada menampung struktur pemancar telekomunikasi yang disahkan oleh Jurutera Perunding Bertauliah. (<i>Atas Bangunan</i>)	1		
14.	Laporan Rekabentuk, Asas Tapak dan Geoteknikal yang disahkan oleh Jurutera Perunding Bertauliah / Berdaftar serta Surat Pengesahan Keselamatan Struktur. (<i>Menara</i>)	1		

15.	Salinan pembaharuan Permit Praktis Arkitek / Jurutera Profesional (<i>individu</i>) dan Arkitek/Jurutera Perunding (<i>syarikat</i>) dengan LAM/LJM untuk tahun semasa permohonan.	1		
16.	Gambar tapak cadangan terkini. (<i>hard copy/soft copy</i>)	1		

*** Sila tandakan () dipetak kosong di atas, isikan (T/B) jika tidak berkenaan.**

Kegunaan Pejabat:

Tandatangan :

Disemak oleh :

Tarikh :

(B) DWI FUNGSI : LAMPU LIMPAH / LAMPU JALAN DI ATAS TANAH PIHAK BERKUASA TEMPATAN / TANAH PERSENDIRIAN / KORPORAT

Bil.	BUTIR-BUTIR / DOKUMEN YANG DIPERLUKAN (Tandakan <input type="checkbox"/> pada yang berkaitan dan <input type="checkbox"/> yang tidak berkaitan)	Bil. Dokumen	Semakan	
			Pemohon	OSC
A	JABATAN KAWALAN BANGUNAN			
1.	Surat permohonan/iringan (<i>Covering Letter</i>) dari Perunding Berdaftar.	1		
2.	Borang Permohonan dan Borang A yang lengkap diisi dan ditandatangani. (<i>bertaip/cetakan komputer</i>)	1		
3.	Salinan Surat Hakmilik Tanah atau Surat Perjanjian Jual Beli dan Carian Rasmi Terkini. (<i>tidak melebihi 6 bulan</i>).	1		
4.	Permit kelulusan/kebenaran pembinaan tiang lampu oleh PBT. (<i>Jabatan Pembangunan & Penyelenggaraan MDSB</i>)	1		
5.	Salinan Cukai Tanah bagi tahun SEMASA permohonan. (<i>jika berkaitan</i>)	1		
6.	Salinan Cukai Taksiran bagi tahun SEMASA permohonan. (<i>jika berkaitan</i>)	1		
7.	Tiga (3) set pelan struktursaiz A1 dengan: i. Tajuk projek dalam Bahasa Malaysia. ii. Semua ukuran hendaklah dalam unit metrik. iii. Tandatangan Pemilik Struktur, Pemilk Tanah, dan Jurutera Perunding pada setiap helaian pelan.	3		
8.	Salinan surat 'Tenancy Agreement' Perjanjian Sewa dengan pemilik tanah / PBT (<i>Jabatan Penilaian</i>)	1		
9.	Surat perakuan/kelulusan dari Suruhanjaya Komunikasi Dan Multimedia Malaysia. (SKMM)	1		
10.	Salinan Insurans Perlindungan Awam (<i>Public Liability Insurance</i>)	1		
11.	Laporan Rekabentuk, Asas Tapak dan Geoteknikal yang disahkan oleh Jurutera Perunding Bertauliah / Berdaftar serta Surat Pengesahan Keselamatan Struktur.	1		
12.	Salinan pembaharuan Permit Praktis Arkitek / Jurutera Profesional (<i>individu</i>) dan Arkitek/Jurutera Perunding (<i>syarikat</i>) dengan LAM/LJM untuk tahun semasa permohonan.	1		
13.	Gambar tapak cadangan terkini. (<i>hard copy/soft copy</i>)	1		

* Sila tandakan () dipetak kosong di atas, isikan (T/B) jika tidak berkenaan.

Kegunaan Pejabat:

Tandatangan :

Disemak oleh :

Tarikh :

(C) STRUKTUR PEMANCAR PADA PAPAN IKLAN

Bil.	BUTIR-BUTIR / DOKUMEN YANG DIPERLUKAN (Tandakan \checkmark pada yang berkaitan dan X yang tidak berkaitan)	Bil. Dokumen	Semakan	
			Pemohon	OSC
A JABATAN KAWALAN BANGUNAN				
1.	Surat permohonan/iringan (<i>Covering Letter</i>) dari Perunding Berdaftar.	1		
2.	Borang Permohonan dan Borang A yang lengkap diisi dan ditandatangani. (<i>bertaip/cetakan komputer</i>)	1		
3.	Salinan Surat Hakmilik Tanah atau Surat Perjanjian Jual Beli dan Carian Rasmi Terkini. (<i>tidak melebihi 6 bulan</i>).	1		
4.	Permit kelulusan papan iklan/ulasan Bahagian Perlesenan MDSB.	1		
5.	Salinan Cukai Tanah bagi tahun SEMASA permohonan. (<i>jika berkaitan</i>)	1		
6.	Salinan Cukai Taksiran bagi tahun SEMASA permohonan. (<i>jika berkaitan</i>)	1		
7.	Tiga (3) set pelan struktur, saiz A1 yang lengkap dengan: i. Tajuk projek dalam Bahasa Malaysia. ii. Semua ukuran hendaklah dalam unit metrik. iii. Tandatangan Pemilik Struktur, Pemilik Tanah, dan Jurutera Perunding pada setiap helaian pelan.	3		
8.	Salinan surat 'Tenancy Agreement' Perjanjian Sewa dengan pemilik tanah/ bangunan.	1		
9.	Surat perakuan/kelulusan dari Suruhanjaya Komunikasi Dan Multimedia Malaysia. (SKMM)	1		
10.	Salinan Insurans Perlindungan Awam (<i>Public Liability Insurance</i>)	1		
11.	Laporan Rekabentuk/perakuan kekukuhan struktur sediaada menampung struktur pemancar telekomunikasi yang disahkan oleh Jurutera Perunding Bertauliah serta Surat Pengesahan Keselamatan Struktur. (<i>Atas Bangunan</i>)	1		
12.	Salinan pembaharuan Permit Praktis Arkitek / Jurutera Profesional (<i>individu</i>) dan Arkitek/Jurutera Perunding (<i>syarikat</i>) dengan LAM/LJM untuk tahun semasa permohonan.	1		
13.	Gambar tapak cadangan terkini. (<i>hard copy/soft copy</i>)	1		

* Sila tandakan (\checkmark) dipetak kosong di atas, isikan (T/B) jika tidak berkenaan.

Kegunaan Pejabat:

Tandatangan :

Disemak oleh :

Tarikh :

(D) LAIN-LAIN STRUKTUR SISTEM PEMANCAR

Bil.	BUTIR-BUTIR / DOKUMEN YANG DIPERLUKAN (Tandakan \checkmark pada yang berkaitan dan X yang tidak berkaitan)	Bil. Dokumen	Semakan	
			Pemohon	OSC
A	JABATAN KAWALAN BANGUNAN			
1.	Surat permohonan/iringan (<i>Covering Letter</i>) dari Perunding Berdaftar.	1		
2.	Borang Permohonan dan Borang A yang lengkap diisi dan ditandatangani. (<i>bertaip/cetakan komputer</i>)	1		
3.	Salinan Surat Hakmilik Tanah atau Surat Perjanjian Jual Beli dan Carian Rasmi Terkini. (<i>tidak melebihi 6 bulan</i>).	1		
4.	Salinan surat 'Tenancy Agreement' Perjanjian Sewa dengan pemilik bangunan / Pihakberkuasa negeri (PBN)	1		
5.	Salinan Cukai Tanah bagi tahun SEMASA permohonan. (<i>jika berkaitan</i>)	1		
6.	Salinan Cukai Taksiran bagi tahun SEMASA permohonan. (<i>jika berkaitan</i>)	1		
7.	Tiga (3) set pelan struktur saiz A1 lengkap dengan: i. Tajuk projek dalam Bahasa Malaysia. ii. Semua ukuran hendaklah dalam unit metrik. iii. Tandatangan Pemilik Struktur, Pemilk Tanah, dan Jurutera Perunding pada setiap helaian pelan.	3		
8.	Surat perakuan/kelulusan dari Suruhanjaya Komunikasi Dan Multimedia Malaysia. (SKMM)	1		
9.	Salinan Insurans Perlindungan Awam (<i>Public Liability Insurance</i>)	1		
10.	Laporan Rekabentuk/perakuan kekukuhan struktur sediaada menampung struktur pemancar telekomunikasi yang disahkan oleh Jurutera Perunding Bertauliah serta Surat Pengesahan Keselamatan Struktur.	1		
11.	Salinan pembaharuan Permit Praktis Arkitek / Jurutera Profesional (<i>individu</i>) dan Arkitek/Jurutera Perunding (<i>syarikat</i>) dengan LAM/LJM untuk tahun semasa permohonan.	1		
12.	Gambar tapak cadangan terkini. (<i>hard copy/soft copy</i>)	1		

* Sila tandakan (\checkmark) dipetak kosong di atas, isikan (T/B) jika tidak berkenaan.

Kegunaan Pejabat:

Tandatangan :

Disemak oleh :

Tarikh :



SENARAI SEMAK PELAN / DOKUMEN OLEH : JABATAN KAWALAN BANGUNAN MDSB.

BUTIR-BUTIR / DOKUMEN YANG DIPERLUKAN (Tandakan <input type="checkbox"/> pada yang berkaitan dan <input type="checkbox"/> pada yang tidak berkaitan)	SEMAKAN		CATATAN
	PEMOHON	JKB	
a. Blok Tajuk (<i>Title Block</i>) hendaklah mengikut format yang ditetapkan.			
b. Setiap salinan pelan perlu dilengkapkan dengan perkara berikut:			
i. Nama pemilik tanah / bangunan			
ii. Alamat pemilik tanah / bangunan			
iii. Tandatangan pemilik tanah / bangunan			
iv. Nama pemohon / pemberi kemudahan rangkaian berserta dengan no. lesen PKR (<i>NFP</i>)			
v. Alamat pemohon / pemberi kemudahan rangkaian			
vi. Tandatangan pemohon			
vii. Cop rasmi pemohon			
viii. Nama Jurutera Perunding / Pelukis Pelan			
ix. Alamat Jurutera Perunding / Pelukis Pelan			
x. Perakuan bertulis bahawa cadangan struktur tidak akan mengancam keselamatan dan kestabilan struktur sediaada dan mengambil tanggungjawab atas rekabentuk dan perkiraan.			
c. Tajuk projek hendaklah di dalam Bahasa Malaysia dan mengandungi perkara-perkara berikut:			
i. No. Lot			
ii. Nama jalan			
iii. Nama taman / kawasan			
iv. Nama mukim dan daerah			
v.			
d. Pelan lokasi yang dilengkapkan dengan :			
i. Arah Utara			
ii. Koordinat Longitud dan Latitud kedudukan Menara atau Struktur			
iii. Nama-nama jalan berhampiran tapak			
iv. Skala yang bersesuaian tetapi tidak kurang daripada 1:10000 (untuk menunjukkan jalan			

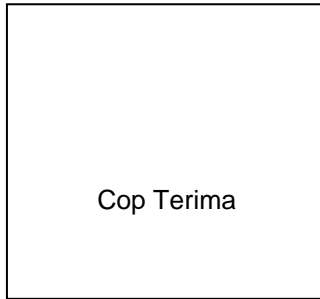
ke lokasi)			
e. Pelan tapak yang dilengkapkan dengan :			
i. Arah Utara			
ii. Skala 1:300, 1:500 (mengikut kesesuaian)			
iii. Nama jalan ke tapak			
iv. Bangunan sampingan (bersebelahan) dan di sekeliling.			
v. Ukuran lot.			
vi. Lebar jalan di hadapan, tepi dan belakang			
vii. Jarak menara / struktur dari sempadan dan bangunan terdekat di hadapan, tepi dan belakang			
f. Pelan Dan Lukisan Struktur (1:100)			
i. Pelan Lantai (Floor Plan) Menunjukkan Kedudukan Sebarang Struktur Tambahan			
ii. Pandangan Bahagian Hadapan			
iii. Pandangan Bahagian Belakang			
iv. Pandangan Bahagian Atas			
v. Pandangan Bahagian Sisi			
vi. Keratan Menegak			
vii. Keratan Melintang			
viii. Pelan Struktur Peralatan (Kabin, di dalam bangunan Outdoors BTS).			
ix. Mengadakan Pelan Struktur Pemancar, Komponen Struktur dan Detail-Detail yang terlibat seperti pagar dan longkang.			
x. Mengadakan Papan Tanda Butir-Butir Syarikat, Amaran Keselamatan Dan No.Tel. Perunding, Telco dan No. Permit PBT.			
xi. Mengadakan pelan detail pagar keselamatan dengan ketinggian minima 1200 mm.			

Ruang Untuk kegunaan Majlis Daerah Sabak bernam Sahaja

Ulasan : 1. Permohonan telah disemak dan ***Diterima / ditolak***

.....
.....
.....
.....

.....
Tandatangan rasmi



.....
Tarikh

*** Nota: Dokumen dan keperluan dalam pelan yang perlu dipatuhi :**

- i. Tajuk projek hendaklah dalam Bahasa Malaysia yang menyatakan jenis bangunan, bilangan unit, bilangan tingkat dan lain-lain kemudahan awam yang dipohon.
- ii. Pelan-pelan hendaklah disusun mengikut no. lukisan, dilipat seperti buku dan diklip mengikut perunggu dengan sempurna.
- iii. Pelan hendaklah ditandatangani oleh Akitek/Jurutera dan pemaju/pemilik lengkap beserta nama, alamat dan no.telefon di atas setiap helaian pelan serta meterai berperakui tanggungjawab.
- iv. Pelan-pelan bertampal, diliquid dan berwarna tangan tidak diterima.
- v. Borang Permohonan dan Template perkiraan yuran proses mengikut Lampiran A (Jadual Pertama UKBS Selangor 1986) hendaklah lengkap diisi dan ditandatangani.(bertaip/cetakan komputer)



UNDANG-UNDANG KECIL BANGUNAN SERAGAM SELANGOR 1986

BORANG A

PERAKUAN PELAN-PELAN PERUNTUHAN / BANGUNAN / STRUKTUR

(bagi endorsemen atas pelan-pelan untuk dikemukakan untuk diluluskan)

(Undang-Undang Kecil 2B(2), 3(1)(c) dan 16(2))

Tarikh :

Kepada,

**Yang DiPertua,
Majlis Daerah Sabak Bernam,
45300 Sungai Besar**

Saya memperakui bahawa detai-detail dalam pelan-pelan iaitu ;

.....
.....

atas *Lot / Lot-Lot dan No. Bangunan

Taman / Mukim Jalan

..... bagi

adalah menurut kehendak-kehendak Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam Selangor 1986 dan saya setuju terima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.

.....
Orang Yang Mengemukakan

Nama :

Alamat :

:

No. Pendaftaran :

Kelas :

* Potong mana yang tidak berkenaan