

LAPORAN PENGURUSAN RISIKO 2024:
**“MENGURUS RISIKO
TANGGUNGJAWAB KITA”**





Kamus Dewan (DBP,2002)
RISIKO bermaksud kemungkinan mendapat bahaya atau kerugian

Dalam bahasa mudah adalah merujuk kepada apa-apa yang **MENGHALANG** MDSB dari mencapai objektif yang telah ditetapkan

Apa itu
PELUANG?

Kamus Dewan (Edisi
Keempat)

PELUANG bermaksud
keadaan yang
menguntungkan atau
kesempatan yang baik

Dalam bahasa mudah adalah merujuk kepada kesan
POSITIF terhadap pencapaian objektif MDSB



KENAPA PERLU PENGURUSAN RISIKO?

Setiap warga kerja rasa bertanggungjawab bagi mengenal pasti dan menguruskan risiko



Mewujudkan proses dan amalan pengurusan risiko yang sesuai bagi mencapai objektif strategik



Menganalisis dan membuat semakan secara berterusan dalam melindungi aset, sumber dan reputasi MDSB



PEMBANGUNAN PELAN PENGURUSAN RISIKO MDSB

*2022 : PELAN PENGURUSAN
RISIKO MDSB 2022-2025 (VERSI 5)*

*2017 : PELAN PENGURUSAN RISIKO
MDSB 2017-2021 (VERSI 1-4)*

STRUKTUR TADBIR URUS PENGURUSAN RISIKO MDSB



CARTA ORGANISASI PENGURUSAN RISIKO MDSB



TEMPOH PEMAKAIAN PELAN PENGURUSAN RISIKO MDSB(v5)



**PELAN PENGURUSAN
RISIKO MDSB (v5)
2022-2025**

**2022 – 2025
(4 TAHUN)**





Perbincangan

01

**Laporan Kajian
Semula Pengurusan**

02

**Analisa Aliran
Kerja**

03

Kajian Fizikal

04

(1)

KENAL PASTI RSIKO

KATEGORI RISIKO	KETERANGAN
Risiko Strategik	<p>Risiko yang berpunca daripada kurangnya perancangan, wawasan dan pelaksanaan pengurusan prestasi.</p> <p>Contohnya, tiada pelan strategik untuk organisasi, tiada sistem pengukuran prestasi dan sebagainya</p>
Risiko Kewangan	<p>Risiko aliran tunai tidak diurus dengan berkesan untuk memaksimumkan ketersediaan tunai, kadar faedah, risiko kredit, kelemahan dalam perolehan dan pengurusan aset</p> <p>Contohnya, kawalan bajet, kawalan terimaan, kumpulan wang pinjaman deposit, pengurusan kenderaan, kawalan perbelanjaan, pengurusan pelaburan, pengurusan aset dan stor, kawalan pengurusan perolehan dan sebagainya.</p>
Risiko Reputasi/Imej	<p>Risiko yang boleh menjasikan jenama, imej atau reputasi MDSB</p> <p>Contohnya, salah tanggapan awam, atau silap fahaman pihak berkepentingan/pelanggan terhadap perkhidmatan MDSB dan sebagainya</p>
Risiko Manusia	<p>Risiko yang ditimbulkan oleh kakitangan yang mungkin mengakibatkan ketidakcekapan atau penipuan.</p> <p>Contohnya, arahan tugas yang tidak jelas, sumber manusia yang tidak mencukupi/berlebihan, kemahiran dan latihan yang tidak mencukupi dan sebagainya.</p>
Risiko Perkhidmatan/Operasi	<p>Risiko akibat perkhidmatan/operasi yang tidak cekap dan tidak berkesan atau yang mungkin boleh menjasikan perkhidmatan/operasi Majlis Daerah Sabak Bernam.</p> <p>Contohnya, perkhidmatan yang tidak memenuhi keperluan/kehendak pelanggan, bencana alam, wabak penyakit berjangkit, pengaruh politik, birokrasi, perubahan dalam undang-undang dan peraturan dan sebagainya.</p>
Risiko Pematuhan	<p>Risiko yang timbul akibat kelemahan kepada pematuhan terhadap garis panduan, peraturan atau perundangan yang menjadi tulang belakang Majlis Daerah Sabak Bernam.</p> <p>Contohnya, dasar dan prosedur yang tidak mencukupi, tindakan yang menyalahi undang-undang, kelemahan perlindungan sistem data dan maklumat, hal-hal berkaitan keselamatan dan kesihatan, persekitaran dan sebagainya</p>

(2)
**ANALISA
RISIKO**



**MENGANALISA
RISIKO**



MENILAI RISIKO

Skor Penarafan Akibat/Impak

KATEGORI/ SKALA	TIADA KESAN	KECIL	SEDERHANA	BESAR	BENCANA
	1	2	3	4	5
RISIKO STRATEGIK	Impak yang boleh diabaikan	Impak yang boleh dikendalikan di peringkat Jabatan	Impak yang boleh dikendalikan secara normal oleh pengurusan tertinggi	Impak yang menyebabkan visi dan misi utama terjejas teruk	Impak yang menyebabkan visi dan misi utama terjejas sangat teruk
RISIKO KEWANGAN	Tidak memberi kesan kepada kewangan MDSB	Menggunakan kos yang minima	Menggunakan kos yang tinggi tapi masih dalam peruntukan sedia ada	Menggunakan kos yang tinggi dan perlu memohon kos tambahan	Melibatkan kos yang besar dan merugikan kepada MDSB
RISIKO REPUTASI /IMEJ	Teguran pengurusan MDSB/audit dalaman/jaminan kualiti yang tidak menjelaskan reputasi MDSB	Teguran audit dalaman / jaminan kualiti yang boleh menjejaskan reputasi MDSB	Teguran / siasatan oleh pihak luar seperti Audit Negara, SPRM dan lain-lain tetapi tidak mendapat liputan media	Teguran / siasatan oleh pihak luar seperti Audit Negara, SPRM dan lain-lain serta mendapat liputan media secara konsisten	Teguran / siasatan oleh pihak luar seperti Audit Negara, SPRM dan lain-lain serta mendapat liputan media secara konsisten
RISIKO MANUSIA	Prestasi terjejas yang tidak memerlukan pengawasan	Prestasi terjejas yang memerlukan khidmat nasihat	Prestasi terjejas yang memerlukan kaunseling	Prestasi terjejas yang memerlukan amaran	Prestasi terjejas yang memerlukan tindakan tatatertib
RISIKO PERKHIDMATAN/ OPERASI	Kelewatan operasi tetapi penyampaian perkhidmatan tidak terhenti	Operasi penyampaian terganggu/terhenti sementara	Operasi penyampaian tidak utama terganggu/ terhenti sepenuhnya	Operasi penyampaian utama terganggu/ terhenti sementara	Operasi penyampaian utama terganggu/terhenti sepenuhnya
RISIKO PEMATUHAN	Tidak berkaitan dengan undang-undang dan peraturan berkaitan	Terdapat kaitan dengan undang-undang dan patuh	Wujud pelanggaran undang-undang tetapi boleh diselesaikan secara dalaman	Wujud pelanggaran undang-undang serta mendapat teguran dari pihak berkepentingan	Wujud pelanggaran dan dikenakan tindakan perundangan oleh pihak berkuasa

SKOR

KEMUNGKINAN

KETERANGAN

1

JARANG
(UNLIKELY)

POTENSI RISIKO BERLAKU SANGAT RENDAH

2

KURANG
KEMUNGKINAN
(LOW)

MUNGKIN BERLAKU PADA SESUATU MASA

3

BOLEH JADI
(POSSIBLE)

BOLEH BERLAKU PADA SESUATU SAMA

4

ADA KEMUNGKINAN
(LIKELY)

KEMUNGKINAN BERLAKU PADA SESUATU
MASA

5

HAMPIR PASTI
(ALMOST CERTAIN)

KEMUNGKINAN BESAR BERLAKU)

AKIBAT

KEMUNGKINAN		1	2	3	4	5	
KEMUNGKINAN	1	Jarang	1(R)	2(R)	3(R)	4(R)	5(R)
	2	Kurang Kemungkinan	2(R)	4(R)	6(S)	8(S)	10(S)
	3	Boleh Jadi	3(R)	6(S)	9(S)	12(S)	15(T)
	4	Ada Kemungkinan	4(R)	8(S)	12(S)	16(T)	20(T)
	5	Hampir Pasti	5(R)	10(S)	15(T)	20(T)	25(T)

RISK ASSESSMENT

(WITH ILLUSTRATIONS)



A person enters into the cage and is feeding the lion

Possibility: 5

Severity: 5

Possibility X Severity = 25

EXTREME RISK



A person wearing protective devices enters into the cage and is feeding the lion

Possibility: 4

Severity: 5

Possibility X Severity = 20

MODERATE RISK



A person is feeding the lion through a specially designed feed opening

Possibility: 3

Severity: 5

Possibility X Severity = 15

TOLERABLE RISK



A person is feeding the lion in a specially designed feeding cage

Possibility: 1

Severity: 5

Possibility X Severity = 5

MINIMUM RISK

SKALA	TAHAP	PENERANGAN
1 – 5	RENDAH	<ul style="list-style-type: none">Risiko didaftarkanTiada kawalan tambahanDigugurkan selepas dua kali pemantauan
6 – 12	SEDERHANA	<ul style="list-style-type: none">Risiko didaftarkanKawalan tambahan jika perlu
13 – 25	TINGGI	<ul style="list-style-type: none">Risiko didaftarkanPemantauan berkalaAda kaedah kawalan tambahanPenilaian semula selepas kawalan



2022 - 2025

DAFTAR

RISIKO MDSB (v5)

MENGIKUT JABATAN

BIL. RISIKO	DOKUMEN STRATEGIK DLL.	KATEGORI	ISU LUARAN/ DALAMAN	IDENTIFIKASI RISIKO				ANALISA			PENILAIAN RISIKO (SIGNIFIKAN)	KAWALAN TAMBAHAN	PELUANG	TANGGUNG JAWAB	
				RISIKO	PUNCA	KESAN	KAWALAN SEDIA ADA	K	A	R	YA	TIDAK			
1	Pekeling Perkhidmatan Sumber Manusia, Pengurusan Psikologi	Manusia	Kesihatan psikologi	Produktiviti kerja terjejas	1. Pembahagian tugas tidak seimbang 2. Bebanan tugas	1. Perkhidmatan kurang berkualiti 2. Aduan pelanggan	1. AKRAB 2. Pementoran 3. Jawatankuasa Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan (JKKP)	2	2	4 (R)	/			Pengupayaan kendiri	PJKP
2	Pekeling Perkhidmatan Sumber Manusia, Pengurusan Psikologi	Manusia	Komunikasi dalam organisasi	Fungsi jabatan tidak dapat dilaksanakan dengan baik	1. Arahan kerja tidak jelas 2. Tiada penyelarasan antara Jabatan	1. Kurang kerharmonian dalam organisasi 2. Imej jabatan terjejas 3. Penyampaian perkhidmatan terjejas	Mesyuarat Pengurusan	5	4	20 (T)	/		1. Program Bina Pasukan (Teambuilding) 2. Program Kebajikan dan Sosial	Penyampaian perkhidmatan yang cemerlang	PJKP
3	Pekeling Perkhidmatan Sumber Manusia, Pengurusan Psikologi	Manusia	Kepuasan pekerja	Motivasi pegawai menurun	1. Pemilihan penerima anugerah/pengiktirafan afab mengikut sistem kuota 2. Pemberian markah penilaian tidak mengikut kriteria	1. Perkhidmatan kurang berkualiti 2. Penyampaian perkhidmatan terjejas	Kajian Kepuasan Pekerja	3	3	9 (S)	/		1. Taklimat berkaitan anugerah/ pengiktirafan 2. Hari Bertemu Pekerja	Pengembangan potensi pegawai	PJKP
4	Pelan Strategik 2021-2025 Teras 4, Strategi 1	Manusia	Penggunaan sumber manusia yang tidak optimum	Bebanan kerja yang tidak seimbang	1. Peruntukan kewangan terhad 2. Waran kosong tidak di isi 3. Dasar JPA	Kualiti perkhidmatan terjejas	Kajian Kepuasan Pekerja	5	2	10 (S)	/		Pengiktirafan/ Penghargaan/Insentif / Elaun/Anugerah	1. Pembudayaan inovasi 2. Peningkatan kompetensi 3. Kepelbagai tugas (multitasking)	PJKP

BIL. RISIKO	DOKUMEN STRATEGIK DLL.	KATEGORI	ISU LUARAN/ DALAMAN	IDENTIFIKASI RISIKO				ANALISA			PENILAIAN RISIKO (SIGNIFIKAN)		KAWALAN TAMBAHAN	PELUANG	TANGGUNG JAWAB
				RISIKO	PUNCA	KESAN	KAWALAN SEDIA ADA	K	A	R	YA	TIDAK			
5		Bencana	Wabak penyakit/pandemik	Kehadiran kakitangan tidak optimum	Pematuhan arahan/pekeliling	Sasaran kerja tidak tercapai	1. Sistem bekerja dari rumah 2. Mesyuarat secara hibrid	3	5	15 (T)		/	1. Kemaskini pelan kesinambungan perkhidmatan 2. Kecilkan skala aktiviti	Norma kerja baharu	PJKP
6	Pelan Strategik MDSB 2021-2025 Teras 2 , Strategi 2	Perkhidmatan	Infrastruktur dan kemudahan awam tidak diselenggara	Berbahaya kepada pengguna	1. Tiada pemantauan secara berkala 2. Kurang peruntukan penyelenggaraan 3. Peralatan kurang berkualiti	1. Imej Majlis tercemar 2. Majlis akan disaman	Pembaikan kerosakan berdasarkan aduan	4	2	8 (S)		/	Melaksanakan program-program Teras 2, Strategi 2 (Program 1 & 2)	Kesedaran komuniti dalam memelihara infrastruktur dan kemudahan awam	PJK
7	Pelan Strategik MDSB 2021-2025 Teras 2 , Strategi 2	Perkhidmatan	Infrastruktur dan kemudahan awam tidak diselenggara	Berbahaya kepada pengguna	1. Tiada pemantauan secara berkala 2. Kurang peruntukan penyelenggaraan 3. Peralatan kurang berkualiti	1. Imej Majlis tercemar 2. Majlis akan disaman	Pembaikan kerosakan berdasarkan aduan	4	2	8 (S)		/	Melaksanakan program-program Teras 2, Strategi 2 (Program 1 & 2)	Kesedaran komuniti dalam memelihara infrastruktur dan kemudahan awam	PPJL
8	Acta Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan 1994	Manusia	Keselamatan pekerjaan	Kemalangan kepada kakitangan semasa menjalankan tugas di lapangan	1. Kurang kesedaran kakitangan 2. Tiada peralatan yang sesuai	1. Imej jabatan terjejas 2. Kehilangan upaya/nyawa	1. Pelaporan dalam Mesyuarat Jawatankuasa Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan MDSB 2. Taklimat kepada kakitangan	5	4	20 (T)		/	1. Penyediaan Pelan Induk Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan 2. Tindakan penguatkuasaan keselamatan	1. Mewujudkan persekitaran kerja yang selamat 2. Pembudayaan inovasi	PJPKP

BIL. RISIKO	DOKUMEN STRATEGIK DLL.	KATEGORI	ISU LUARAN/ DALAMAN	IDENTIFIKASI RISIKO				ANALISA			PENILAIAN RISIKO (SIGNIFIKAN)		KAWALAN TAMBAHAN	PELUANG	TANGGUNG JAWAB
				RISIKO	PUNCA	KESAN	KAWALAN SEDIA ADA	K	A	R	YA	TIDAK			
9	Perubahan Iklim	Bencana	Banjir	Kerosakan harta benda/ aset MDSB	1. Longkang tersumbat 2. Sikap manusia 3. Kurang pemantauan dan penguatkuasaan	Kos baik pulih atas kerosakan	Pembersihan longkang oleh pihak kontraktor	3	4	12 (S)	/	/	1. Pemantauan berkala 2. Notice To Correct (NTC) kepada kontraktor	1. Geran bantuan 2. Pembudayaan inovasi	PJPKP
10	Pelan Strategik MDSB 2021-2025 (Teras 2, Strategi 2)	Pematuhan	Kesihatan persekitaran	Pencemaran sistem perparitan awam	1. Efluen di buang ke dalam longkang 2. Sikap manusia 3. Kurang pemantauan dan penguatkuasaan	1. Imej MDSB terjejas 2. Peningkatan kos pengurusan sampah / pembersihan awam	Pembersihan longkang oleh pihak kontraktor	5	3	15 (T)	/	/	1. Pemeriksaan secara berkala 2. Notice To Correct (NTC) kepada kontraktor 3. Tindakan penguatkuasaan ke atas pemilik premis	Mewujudkan bandar yang bersih dan indah	PJPKP PJPKP PJPKP/PPJPK
11	Pelan Strategik MDSB 2021-2025 (Teras 2, Strategi 2)	Pematuhan	Kesihatan persekitaran	Pembuangan sisa aktiviti penjaja yang tidak terkawal	1. Sikap manusia 2. Kurang pemantauan dan penguatkuasaan	1. Imej MDSB terjejas 2. Peningkatan kos pengurusan sampah / pembersihan awam	Pembersihan longkang oleh pihak kontraktor	5	4	20 (T)	/	/	1. Pemeriksaan secara berkala 2. Notice To Correct (NTC) kepada kontraktor 3. Tindakan penguatkuasaan kepada peniaga	Mewujudkan bandar yang bersih dan indah	PJPKP PJPKP PJPK/PPJPK

BIL. RISIKO	DOKUMEN STRATEGIK DLL.	KATEGORI	ISU LUARAN/ DALAMAN	IDENTIFIKASI RISIKO				ANALISA			PENILAIAN RISIKO (SIGNIFIKAN)	KAWALAN TAMBAHAN	PELUANG	TANGGUNG JAWAB	
				RISIKO	PUNCA	KESAN	KAWALAN SEDIA ADA	K	A	R					
12	Pelan Strategik MDSB 2021-2025 (Teras 2, Strategi 2)	Pematuhan	Kesihatan persekitaran	Pembuangan sisa aktiviti penjaja yang tidak terkawal	1. Sikap manusia 2. Kurang pemantauan dan penguatkuasaan	1. Imej MDSB terjejas 2. Peningkatan kos pengurusan sampah / pembersihan awam	Pembersihan longkang oleh pihak kontraktor	5	4	20 (T)		/	1. Pemeriksaan secara berkala 2. Notice To Correct (NTC) kepada kontraktor 3. Tindakan penguatkuasaan kepada peniaga	Mewujudkan bandar yang bersih dan indah	PJPKP PJPKP PJPK/PPJPK
13	Pelan Strategik MDSB 2021-2025 (Teras 2, Strategi 2)	Perkhidmatan	Pengurusan sisa pepejal dan pembersihan awam yang kurang cekap	Longgokan sampah terbiar yang tidak dikutip	1. Sikap manusia 2. Kurang pemantauan dan penguatkuasaan	Menjejaskan kesihatan penduduk akibat kehadiran alat-serangga pembawa penyakit dan yang lain-lain	1. Pembersihan oleh kontraktor 2. Penyediaan jadual pembersihan 3. Pemantauan Pengauditan	2	4	8 (S)		/	1. Notice To Correct (NTC) 2. Melaksanakan program-program Teras 2, Strategi 2 (Program 5) 3. Tindakan penguatkuasaan	Mewujudkan bandar yang bersih dan indah	PJPKP PJPKP PJPK/PPJPK
14	Pelan Strategik MDSB 2021-2025: Teras 1, Strategi 1	Strategik	Membangunkan Daerah Sabak Bernam sebagai Bandar Pintar melalui penguahan program interaktif	Konsep Bandar Pintar tidak dapat dilaksanakan mengikut perancangan yang ditetapkan	1. Peruntukan terhad 2. Kerjasama antara agensi tidak dapat diwujudkan 3. Kekurangan kepakaran 4. Kemudahan infrastruktur ICT tidak mencukupi	1. Tidak mencapai aspirasi pihak berkepentingan. 2. Tidak mencapai sasaran Pelan Strategik MDSB 2021-2025	Mesyuarat Jawatankuasa Pelan Strategik MDSB	3	4	12 (S)		/	Pelaksanaan program-program dalam Teras 1, Strategi 1 pada tahun 2021 - 2025 1. Kolaborasi dengan pemegang taruh dan pihak berkepentingan 2. Pembudayaan inovasi	PJPP	

BIL. RISIKO	DOKUMEN STRATEGIK DLL.	KATEGORI	ISU LUARAN/ DALAMAN	IDENTIFIKASI RISIKO				ANALISA			PENILAIAN RISIKO (SIGNIFIKAN)		KAWALAN TAMBAHAN	PELUANG	TANGGUNG JAWAB
				RISIKO	PUNCA	KESAN	KAWALAN SEDIA ADA	K	A	R	YA	TIDAK			
15	Pelan Strategik MDSB 2021-2025: Teras 1, Strategi 2	Strategik	Memperkasa Kompleks Agropolitan Sabak Bernam melalui inisiatif bersepada yang dilaksanakan secara holistik	Pembangunan KASA tidak dapat dilaksanakan	1. Peruntukan terhad 2. Kurang pelabur untuk melaksanakan pembangunan	1. Peluang pekerjaan tidak dapat ditingkatkan 2. Taraf ekonomi tidak dapat ditingkatkan 3. Menjejaskan imej MDSB 4. Tidak mencapai sasaran Pelan Strategik MDSB 2021-2025	Mesyuarat Jawatankuasa Pelan Strategik MDSB	3	4	12 (S)	/		Pelaksanaan program-program dalam Teras 1, Strategi 2 pada tahun 2021 - 2025	1. Kolaborasi dengan pemegang taruh dan pihak berkepentingan 2. Meningkatkan taraf ekonomi	PJPP
16	Pelan Strategik MDSB 2021-2025 Teras 1, Strategi 3	Perkhidmatan	Kadar pembangunan perbandaran yang rendah	Kurang pembangunan	Status tanah pertanian 40%, hutan 40%	Kutipan hasil berkurangan	Penyediaan RTD yang mengambil kira pembangunan akan datang	3	1	3 (R)	/			Ke arah naik taraf status perbandaran	PJPP
17	Pelan Strategik MDSB 2021-2025 (Teras 2, Strategi 2)	Pematuhan	Pembinaan/ pengubahsuaian bangunan tanpa kebenaran	Pembangunan tidak tersusun serta tidak selamat	1. Kurang kesedaran penduduk 2. Kurang pemantauan 3. Menyebabkan berlaku bencana	1. Peningkatan aduan awam yang boleh menjelaskan imej MDSB 2. Menyebabkan MDSB boleh dikenakan tindakan undang-undang	1. Pemantauan dan pemeriksaan 2. Sesi Town Hall bersama penduduk 3. Tindakan penguatkuasaan	2	3	6 (S)	/		1. Tindakan secara bersepada bersama jabatan dalaman atau agensi luar 2. Mengadakan program kesedaran kepada penduduk	Mewujudkan bandar lestari dan mampan	PJKB

BIL. RISIKO	DOKUMEN STRATEGIK DLL.	KATEGORI	ISU LUARAN/ DALAMAN	IDENTIFIKASI RISIKO				ANALISA			PENILAIAN RISIKO (SIGNIFIKAN)		KAWALAN TAMBAHAN	PELUANG	TANGGUNG JAWAB
				RISIKO	PUNCA	KESAN	KAWALAN SEDIA ADA	K	A	R	YA	TIDAK			
18	Indikator SPB-PBT - Pengurusan Penilaian Harta, Kriteria 2.4	Kewangan	Pengurusan cukai taksiran	Cukai taksiran tidak dapat dikutip mengikut aras nilai tahun semasa	Penangguhan pelaksanaan oleh Pihak Berkuasa Negeri	Tiada peningkatan hasil	Seksyen 137 Akta Kerajaan Tempatan 1976 (Pelaksanaan penilaian semula setiap 5 tahun)	5	5	25 (T)	/	/	Mempelbagaikan sumber hasil baharu	Geran bantuan belanja mengurus daripada Kerajaan Negeri	PJPPH
19	(Indikator SPB-PBT, Kriteria 4)	Strategik	Penganjuran Program	Program yang dianjurkan tidak mendapat sambutan	1. Kurang hebatan 2. Penglibatan Jabatan dalaman tidak optimum	1. Imej terjejas 2. Kurang sambutan	1. Sasaran Kerja Tahunan 2. Mesyuarat Pengurusan	3	4	12 (S)	/	/	1. Promosi di peringkat dalaman dan luaran 2. Kolaborasi bersama agensi luar	Mewujudkan budaya kerja yang harmoni dan saling membantu	PPJPM
20	Pelan Strategik MDSB 2021-2025 Teras 2, Strategi 2	Pematuhan	Implikasi perundungan	MDSB disaman	1. Gagal mematuhi tatacara pengendalian piawai sedia ada 2. Tiada tatacara pengendalian piawai dalam satu-satu proses tindakan 3. Gagal memenuhi kehendak perundungan 4. Kelompong (/acuna) undang-undang atau peraturan	1. Menjejaskan reputasi dan imej 2. Kerugian dari segi kos dan masa	Tiada	4	5	20 (T)	/	/	Mengadakan program penguatkuasaan yang harmoni dan konsisten i) Mewujudkan Jawatankuasa Mediasi MDSB ii) Mewujudkan Jawatankuasa Penguatkuasaan dan Perundungan iii) Semakan semula SOP setiap 5 tahun sekali	Tuntutan balas daripada Majlis	KUP

BIL. RISIKO	DOKUMEN STRATEGIK DLL.	KATEGORI	ISU LUARAN/ DALAMAN	IDENTIFIKASI RISIKO				ANALISA			PENILAIAN RISIKO (SIGNIFIKAN)		KAWALAN TAMBAHAN	PELUANG	TANGGUNG JAWAB
				RISIKO	PUNCA	KESAN	KAWALAN SEDIA ADA	K	A	R	YA	TIDAK			
21	Pelan Strategik 2021-2025 MDSB Teras 4, Strategi 3	Reputasi	Prasangka buruk daripada masyarakat luar	MDSB mendapat tuduhan yang berdasarkan syak wasangka	1. Lewat memberi maklumbalas terhadap sesuatu isu 2. Provokasi dalam media sosial	1. Menjejaskan imej 2. Menimbulkan persepsi buruk terhadap MDSB dalam kalangan masyarakat.	Piagam pelanggan	5	2	10 (S)	/	/	1. Semakan manual korporat 2. Memberi maklumbalas terhadap isu yang timbul dalam tempoh 24 jam	Meningkatkan penyampaian perkhidmatan dengan cepat, tepat dan telus	KUKPA
22	Pelan Strategik MDSB 2021-2025: Teras 2, Strategi 1	Strategik	Memperkasa sistem yang bestari dalam melaksanakan dasar-dasar kerajaan semasa untuk meningkatkan kesedaran masyarakat	Sistem penyampaian perkhidmatan dan saluran informasi baharu tidak dapat dibangunkan	1. Peruntukan terhad 2. Kurang kepakaran	1. Tidak mencapai aspirasi pihak berkepentingan 2. Tidak mencapai sasaran Pelan Strategik MDSB 2021-2025	Penyelenggaraan sistem sedia ada	3	4	12 (S)	/	/	Pelaksanaan program-program dalam Teras 2, Strategi 1	1. Kolaborasi dengan pihak berkepentingan & rakan strategik 2. Hasil baharu 3. Pembudayaan inovasi	PPTM
23	(Pelan Strategik MDSB 2021-2025: Teras 4, Strategi 2)	Strategik	Menaiktaraf sistem kerja ke arah pendigitalan	Sistem e-PBT tidak dapat dinaiktaraf	1. Peruntukan terhad 2. Kurang kepakaran	1. Tidak mencapai aspirasi pihak berkepentingan 2. Tidak mencapai sasaran Pelan Strategik MDSB 2021-2025	Penyelenggaraan sistem sedia ada	5	3	15 (T)			Membangunkan sistem ePBT 2.0	1. Kolaborasi dengan pihak berkepentingan & rakan strategik 2. Hasil baharu 3. Pembudayaan inovasi	PPTM

BIL. RISIKO	DOKUMEN STRATEGIK DLL.	KATEGORI	ISU LUARAN/ DALAMAN	IDENTIFIKASI RISIKO				ANALISA			PENILAIAN RISIKO (SIGNIFIKAN)		KAWALAN TAMBAHAN	PELUANG	TANGGUNG JAWAB
				RISIKO	PUNCA	KESAN	KAWALAN SEDIA ADA	K	A	R	YA	TIDAK			
24	Indikator Indeks Akauntabiliti	Kewangan	Pengurusan perolehan	Maklumat harga kerja/perolehan bocor kepada pihak pembekal	Pegawai tidak berintegriti	1. Menjejaskan imej Jabatan 2. Berlaku pembaziran	1. Menandatangani Surat Aku Janji Integriti 2. Myportfolio Unit Perolehan 3. Akta Rahsia Rasmi 1972 4. Arahan Keselamatan 5. Jadual Kadar Kerja Kejuruteraan Awam Dan Bangunan 6. Pengauditan Indeks Akauntabiliti	4	1	4 (S)	/	/	Menyediakan anggaran jabatan pada tarikh tutup sebut harga	1. Keselamatan dokumen dapat dikawal 2. Imej/reputasi Majlis meningkat 3. Berlaku penjimatan	KUPerolehan
25	Indikator Indeks Akauntabiliti	Kewangan	Pengurusan perolehan	Memecah kecil kerja	1. Kurang pemahaman terhadap prosedur perolehan 2. Kepentingan peribadi	1. Tiada peluang kepada pembekal lain 2. Menjejaskan imej Jabatan 3. Berlaku pembaziran	1. Kawalan Bajet Tahunan 2. Pekeliling Perbendaharaan 3. Pengauditan Indeks Akauntabiliti	2	2	4 (R)	/	/	1. Perolehan dapat dirancang 2. Imej/reputasi Majlis meningkat 3. Berlaku penjimatan		



2022 - 2025

RINGKASAN DAFTAR

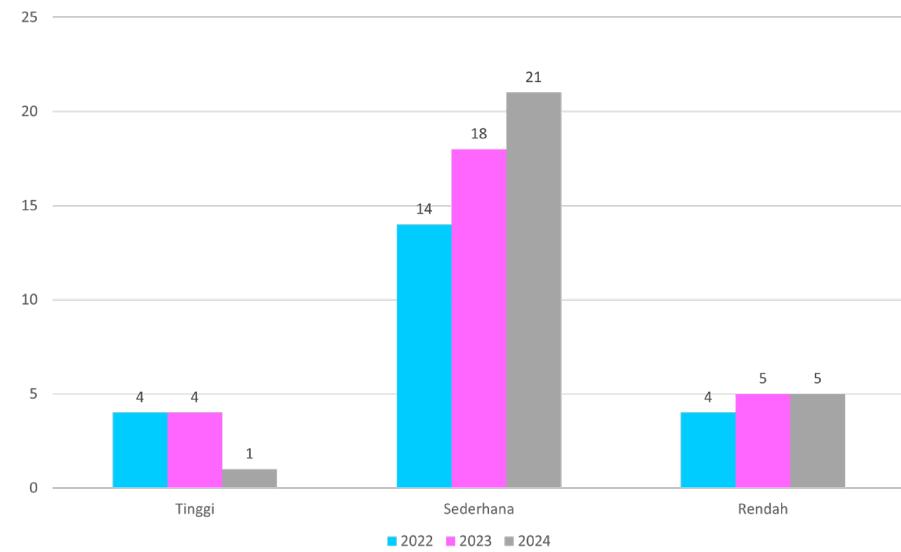
RISIKO MDSB (v5)

MENGIKUT BIDANG UTAMA

BIL	BIDANG UTAMA RISIKO	TAHAP RISIKO			JUMLAH
		BESAR	SEDERHANA	RENDAH	
1	Risiko Strategik	1	4	-	5
2	Risiko Manusia	2	2	1	5
3	Risiko Reputasi	-	1	-	1
4	Risiko Bencana	1	1	-	2
5	Risiko Pematuhan	4	1	-	5
6	Risiko Perkhidmatan	-	3	1	4
7	Risiko Kewangan	1	-	2	3
JUMLAH		9	12	4	25

BIL	BIDANG UTAMA RISIKO	TAHAP RISIKO											
		BESAR			SEDERHANA			RENDAH			JUMLAH		
		02	03	04	02	03	04	02	03	04	02	03	04
TAHUN		02	03	04	02	03	04	02	03	04	02	03	04
1	RISIKO STRATEGIK	1	1	1	5	5	5	-	-	-	6	6	6
2	RISIKO MANUSIA	1	1	-	3	4	5	1	1	1	5	6	6
3	RISIKO REPUTASI	-	-	-	1	1	1	-	-	-	1	1	1
4	RISIKO BENCANA	-	-	-	2	2	2	-	1	1	2	3	3
5	RISIKO PEMATUHAN	1	1	-	-	4	5	1	-	-	2	5	5
6	RISIKO PERKHIDMATAN	-	-	-	3	2	2	-	1	1	3	3	3
7	RISIKO KEWANGAN	1	1	-	-	-	1	2	2	2	3	3	3
JUMLAH		4	4	1	14	18	21	4	5	5	22	27	27

PERBANDINGAN TAHAP RISIKO MENGIKUT TAHUN (2022-2024)





2022 - 2025

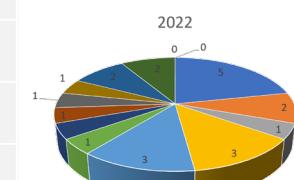
RINGKASAN DAFTAR

RISIKO MDSB (v5)

MENGIKUT JABATAN

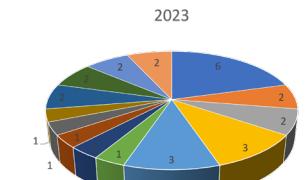
BIL	BIDANG UTAMA RISIKO	TAHAP RISIKO			JUMLAH
		BESAR	SEDERHANA	RENDAH	
1	Jabatan Khidmat Pengurusan	2	2	1	5
2	Jabatan Kejuruteraan	-	1	-	1
3	Jabatan Lanskap	-	1	-	1
4	Jabatan Perkhidmatan Kesihatan dan Persekitaran	4	2	-	6
5	Jabatan Perancang Pembangunan	-	2	1	3
6	Jabatan Kawalan Bangunan	-	1	-	1
7	Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta	1	-	-	1
8	Jabatan Pembangunan Masyarakat	-	1	-	1
9	Unit Perundangan	1	-	-	1
10	Unit Korporat dan Perhubungan Awam	-	1	-	1
11	Bahagian Teknologi Maklumat	1	1	-	2
12	Unit Perolehan	-	-	2	2
JUMLAH		9	12	4	25

BIL	BIDANG UTAMA RISIKO	TAHAP RISIKO											
		BESAR			SEDERHANA			RENDAH			JUMLAH		
		02	03	04	02	03	04	02	03	04	02	03	04
1	JABATAN KHIDMAT PENGURUSAN	1	1	-	3	3	4	1	2	2	5	6	6
2	JABATAN KEJURUTERAAN	-	-	-	2	2	2	-	-	-	2	2	2
3	JABATAN LANSKAP	-	-	-	1	2	2	-	-	-	1	2	2
4	JABATAN PERKHIDMATAN KESIHATAN DAN PERSEKITARAN	-	-	-	3	2	2	-	1	1	3	3	3
5	JABATAN PERANCANG PEMBANGUNAN	-	-	-	3	3	3	-	-	-	3	3	3
6	JABATAN KAWALAN BANGUNAN	-	-	-	1	1	-	-	-	1	1	1	1
7	JABATAN PENILAIAN DAN PENGURUSAN HARTA	1	1	-	-	-	1	-	-	-	1	1	1
8	JABATAN PEMBANGUNAN MASYARAKAT	-	-	-	1	1	1	-	-	-	1	1	1
9	UNIT PERUNDANGAN	1	1	-	-	-	1	-	-	-	1	1	1
10	UNIT KORPORAT DAN PERHUBUNGAN AWAM	-	-	-	1	1	1	-	-	-	1	1	1
11	BAHAGIAN TEKNOLOGI MAKLUMAT	1	1	1	1	1	1	-	-	-	2	2	2
12	UNIT PEROLEHAN	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2	2	2
13	JABATAN PENGUATKUASAAN	-	-	-	-	2	2	-	-	-	-	2	2
14	JABATAN PELESENAN	-	-	-	1	1	1	-	-	-	1	1	1



2022

JKP JK JL JPKP JPP JKB JPPH
JPM UP UKPA BTM UPER JPKP JPL



2023

JKP JK JL JPKP JPP JKB JPPH
JPM UP UKPA BTM UPER JPKP JPL

2024

JKP JK JL JPKP JPP JKB JPPH
JPM UP UKPA BTM UPER JPKP JPL





**SEKIAN, TERIMA
KASIH**